



Directeur(rice) adjoint de secteur ENFANCE JEUNESSE

Créée en 2017, la communauté de communes Cœur de Garonne est une intercommunalité dynamique constituée de 280 agents qui œuvrent quotidiennement avec un objectif commun à toutes et tous : offrir le meilleur service aux habitants.

Tout en préservant un cadre de vie privilégié, Cœur de Garonne met en œuvre une politique ambitieuse pour renforcer la dynamique locale et développer de nouveaux services. Son périmètre d'actions s'étend au travers de l'exercice de nombreuses compétences : petite enfance, enfance jeunesse, action sociale, développement économique, tourisme, culture, habitat, mobilité, environnement, voirie, équipements sportifs, prêt de matériel.

La collectivité est organisée administrativement en directions générales positionnées autour de la direction générale des services et réparties entre les sites de Rieumes, Le Fousseret et Cazères.

MISSIONS

Sous la responsabilité du directeur enfance jeunesse, vous aurez en charge d'encadrer les directeur(ices) des accueils de loisirs et d'accompagner les équipes opérationnelles. Vous participerez à la définition du projet éducatif global de la collectivité. Vous serez amené(e) à remplacer la direction en cas d'absence.

ACTIVITES PRINCIPALES

Encadrement et management

- Optimiser l'organisation et la capacité d'accueil des structures pour répondre aux objectifs fixés par la collectivité
- S'assurer de la bonne gestion des effectifs en lien avec l'activité
- Définir, évaluer les besoins de remplacements ou de renforts
- Sélectionner les candidatures, élaborer les tests et participer aux recrutements
- Identifier les besoins de formations, collaborer à son élaboration, analyser son exécution
- Animer le dispositif des entretiens professionnels et participer à la construction des outils
- Avec la direction du service, préparer, organiser et animer les réunions
- Elaborer des notes techniques pour la concertation avec les partenaires sociaux
- Anticiper et réguler les situations de conflits
- Participer à la politique de prévention des risques professionnels de la collectivité notamment en matière de risques psychosociaux
- Garantir la mise en œuvre des règles relatives à la santé, à la sécurité et aux conditions de travail
- Alerter le conseiller prévention en cas de non-conformité ou la DRH en cas de situation de mal être ou de souffrance au travail
- Participer à la mise en œuvre d'une dynamique de travail axée sur une transversalité entre les services de la collectivité et être un point d'appui pour les cadres intermédiaires des services
- Accompagner les équipes des directions des accueils de loisirs dans la gestion administrative et le suivi budgétaire

Participation à la définition des orientations stratégiques en matière d'enfance, jeunesse et éducation et à la mise en œuvre de partenariats

- Participer à la réalisation d'un diagnostic social, économique, environnemental et politique du territoire
- Mettre en place des outils pour mesurer les effets et impacts des politiques publiques
- S'impliquer dans les projets de la collectivité : CTG, 100% inclusif projet de territoire, etc.
- Organiser et animer des groupes de projet et des comités de pilotage
- Participer au développement d'un travail partenarial avec les acteurs institutionnels, les services de l'intercommunalité et avec les représentants de la communauté éducative
- Développer et entretenir des réseaux professionnels
- Contribuer à la mise en œuvre d'une synergie des acteurs associatifs de l'intercommunalité

- En lien avec l'équipe de coordination, concevoir, piloter et évaluer des projets pédagogiques ou éducatifs dans une logique de transversalité

Participation à la gestion administrative du service

- Participer à la construction et au suivi budgétaire
- Participer à la mise en place des outils de pilotage, indicateurs et tableaux de bord permettant la bonne gestion de l'activité
- Collaborer à l'exploitation des outils de contrôle de gestion mis en place
- Acheter le matériel en investissement conformément au guide interne d'achat
- Participer à l'élaboration du rapport annuel d'activité
- Suivre les appels à projets, dresser les bilans

Veille juridique et communication

- Mettre en place une veille juridique et technologique
- Contribuer à la bonne diffusion de l'information : assurer la diffusion d'informations nécessaires au bon fonctionnement des services et aux besoins d'informations des citoyens et veiller à la bonne circulation de l'information par les agents de son service (contrôler la mise à jour des informations sur les supports de communication...)
- Accueillir et accompagner les nouveaux arrivants (stagiaires, TIG, remplaçants...)

POSITIONNEMENT AU SEIN DU SERVICE

- Travaille sous la responsabilité du directeur enfance jeunesse

RELATIONS FONCTIONNELLES

- Relations suivies avec le milieu associatif (mouvements d'éducation populaire, associations d'usagers, etc.)
- Relations avec les services de la collectivité (petite enfance, culture, action sociale ...)
- Relations avec les coordonnateurs de projets
- Elus
- Collaboration avec les institutions, les partenaires ou contrôleurs (direction départementale de la cohésion sociale, CAF, conseil général, ...)

COMPETENCES REQUISES

Savoirs :

- Maîtrise des techniques d'animation et pilotage des équipes
- Maîtrise du fonctionnement des administrations et établissements publics
- Maîtrise des dispositifs contractuels (CEJ, PEDT, CLAS, ...)
- Maîtrise de la méthodologie de projet et cadre réglementaire lié à l'activité
- Bonnes connaissances des logiciels de bureautique et des bases de données (Word, Excel, Power Point, Outlook)

Savoir-faire :

- Capacité à accompagner les changements induits par une nouvelle organisation
- Capacité à apporter une aide technique et méthodologique aux agents
- Capacité à communiquer à l'écrit et à l'oral de manière synthétique
- Concevoir et animer des réunions d'information
- Réaliser des diagnostics et développer des dispositifs de contrôle de la qualité des services rendus

Savoir-être :

- Capacité à s'adapter à des situations variées et à ajuster ses comportements en fonction du type d'interlocuteur
- Capacité à identifier les différents composants d'une situation en vue de leur traitement
- Capacité à être à l'écoute des autres et réceptif aux informations fournies par l'environnement
- Capacité à être efficace dans l'organisation de sa propre activité
- Capacité à appliquer les décisions et à hiérarchiser les actions en fonction de leur urgence/importance
- Capacité à s'intégrer et coopérer dans un ou plusieurs groupes de travail et d'y apporter une contribution efficace

PROFIL

- Niveau d'études : Formation supérieure et expérience réussie dans le secteur de l'enfance et de la jeunesse
- Expérience confirmée en management d'équipe
- Expérience sur un poste similaire appréciée

CATEGORIE STATUTAIRE

- Cadre statutaire : Titulaire temps complet
- Cadre d'emploi : Attaché

CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIERES D'EXERCICE DU POSTE

- Horaires réguliers avec amplitude variable (soirées)
- Lieu de travail : Le Fousseret
- Temps complet (40 heures hebdomadaires)
- Poste éligible au télétravail. Possibilité d'opter pour une part de télétravail de 1 jour par semaine
- Titulaire du permis de conduire B
- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + tickets restaurant + avantages sociaux
- Poste à pourvoir : 01/05/2023
- Date limite de candidature : 14/04/2023

CANDIDATURES

Adresser une lettre de motivation manuscrite ainsi qu'un CV actualisé à :

Monsieur le Président

Communauté de Communes Cœur de Garonne

12 rue Notre Dame - 31370 RIEUMES

Ou à l'adresse mail suivante :

recrutement@cc-coeurdegaronne.fr