

DELIVRANCES ACTES D'ETAT CIVIL

L'acte d'état civil est obligatoire lorsque vous effectuez certaines démarches administratives

La délivrance des actes est strictement réglementée.

Les copies intégrales (reproduction de l'acte original, mentions marginales comprises) ou extraits d'actes d'état civil de moins de 75 ans, comportant la filiation ne peuvent être délivrés qu'aux intéressés ou aux ascendants et descendants majeurs, ou en vertu d'une autorisation du Procureur de la République

Toute personne peut obtenir un extrait de naissance ou de mariage sans filiation, ainsi qu'une copie intégrale d'acte de décès.

Le Service Etat-Civil conserve dans ses locaux les registres pendant 100 ans. Ces registres réunissent tous les actes pour en assurer la délivrance et la mise à jour par l'apposition des mentions marginales.

Après 100 ans, les registres sont versés [aux archives départementales de la Haute-Garonne - 11, Boulevard Griffoul-Dorval - 31400 TOULOUSE](#) où ils peuvent être consultés.

OÙ S'ADRESSER ?

L'évènement (naissance, mariage ou décès) a eu lieu à Cazères

- ***Au guichet du service Etat Civil (Mairie-Place de l'hôtel de ville 31220 CAZERES)***
Sur présentation d'une pièce d'identité et, éventuellement, du livret de famille - la pièce vous sera remise immédiatement
- ***Par courrier à l'adresse suivante : en utilisant [le formulaire spécifique](#)***
Mairie de Cazères - place de l'Hôtel de Ville - BP 70107 - 31220 CAZERES
Une enveloppe timbrée doit être jointe pour le retour du courrier
- ***PAR FAX au 05.61.98.46.12***

Pour toute demande de copie intégrale d'acte de naissance et de mariage, il est demandé d'indiquer vos nom et prénom, date de naissance, nom et prénom de vos parents (nom de naissance pour la mère)

L'acte demandé sera envoyé à la mairie de votre domicile.

Puis-je demander un acte d'état civil pour quelqu'un ?

Oui, avec une procuration écrite du mandataire, mentionnant sa filiation et l'original ou la photocopie de sa pièce d'identité.

L'évènement (naissance, mariage ou décès) a eu lieu dans une autre commune française

Rendez-vous directement sur le site de votre commune de naissance.

L'évènement (naissance, mariage ou décès) a eu lieu à l'étranger

Envoyer votre demande par écrit à l'adresse suivante : Ministère des Affaires Étrangères -

Service Central de l'État-Civil - 11 rue de la Maison Blanche - 44941 Nantes Cedex 9

DEMANDE DE COPIES INTEGRALES OU D'EXTRAITS D'ACTE DE L'ETAT CIVIL

Joindre obligatoirement photocopie d'une pièce d'identité - à défaut votre demande ne sera pas traitée + une enveloppe timbrée à votre adresse

Si vous êtes né(e) en France métropolitaine

SERVICE ETAT CIVIL DE LA MAIRIE DE

Pour les Français nés à l'étranger
Ministère des Affaires Etrangères
Service Central de l'état Civil
11 Rue de la Maison Blanche
44941 NANTES CEDEX 09
Tél. 0826.08.06.04
www.france.diplomatie.fr/index.html

Si vous êtes né(e) dans les DOM/TOM
Ministère de l'OUTRE-MER
Service des dépôts des papiers publics
27, Rue Oudinot
75358 PARIS CEDEX 07
Tél. 01.53.69.20.00
www.outre-mer.gouv.fr

L'extrait demandé est à retourner à :

Nom, Prénoms.....adresse.....

.....Code Postal.....Ville.....

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE DEMANDEUR

- Etes vous ? Le titulaire de l'acte Son père ou sa mère
 Son fils ou sa fille Autre lien à préciser
 Son représentant légal
 Son mandataire (dans ce cas, joindre une copie du mandat)
 Autorisé par le procureur (joindre copie autorisation)

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ACTE DE L'ETAT CIVIL

- Copie intégrale Fournir obligatoirement les noms et prénoms usuels des père et mère Extrait avec filiation Fournir obligatoirement les noms et prénoms usuels des père et mère Extrait sans filiation

NOMBRE D'EXEMPLAIRES :

(Préciser obligatoirement l'usage auquel est destiné le ou les documents.....)

- NAISSANCE N° de l'acte DECES N° de l'acte

NOM.....Prénoms.....
(Nom de jeune fille pour les femmes mariées)

Date...../...../.....Lieu.....Département.....

Père : Nom..... Prénoms.....

Mère : Nom..... Prénoms.....

- MARIAGE N° de l'acte : Date du Mariage/...../.....

Lieu du mariage.....Département.....

EPOUX NOM.....PRENOMS.....

Père NOM.....PRENOMS.....

Mère NOM.....PRENOMS.....

EPOUSE NOM.....PRENOMS.....

Père NOM.....PRENOMS.....

Mère NOM.....PRENOMS.....

DATE...../...../..... SIGNATURE (Obligatoire).....